Утверждаю:
Исполняющий обязанности директора МКУ ЦПО
В.А.Стрюков

План работы
районного методического объединения школьных библиотекарей на 2025-2026 учебный год

Март 2025 г.

1. Анализ работы РМО школьных библиотекарей за 2024-2025 учебный год.
(Методист по библ.фондам)
2. Задачи и приоритетные направления деятельности школьных библиотек в новом учебном году.
(Методист по библ.фондам)
3. Утверждение плана работы РМО школьных библиотекарей на 2025-2026 учебный год
(Руководитель РМО)
4. Анализ состояния учебных фондов библиотек на 01.09.2025 г.
(Методист по библ.фондам)
5. Координация и контроль межшкольного обмена учебниками.
(Методист по библ.фондам)
6. Назначение ответственных за организационные вопросы в работе РМО.
(Методист по библ.фондам)
7. Организация наставничества.
(Методист по библ.фондам)

Май 2025 г.

1. РМО: «Деятельность библиотекаря по формированию активного читателя, поиски новых форм и методов работы».
(Методист по библ.фондам)
2. Школа начинающего библиотекаря. Тема: «Организация работы библиотеки. Регламентирующие документы. Планы и отчеты»
(Методист по библ.фондам, рук. РМО)
3.Консультация «Сохранность библиотечного фонда в процессе его использования»
(Методист по библиотечным фондам)

Сентябрь 2025 г.

1. Месячник школьных библиотек

(Школьные библиотекари)

2. РМО: «Поддержка и развитие читательской и информационной среды ребенка через сотрудничество школы, семьи, библиотеки».

(Школьные библиотеки)

3. Практическое занятие: «Сайт библиотеки: от азов к совершенству».

(Школьные библиотеки)

4. Консультация: «Профессионально – личностный рост библиотекаря как одно из условий обеспечения качества образования».

(Методист по библ.фондам, рук. РМО)

5. Празднование Международного дня школьных библиотек.

(Методист по библ.фондам, рук. РМО, библиотекари школ)

Октябрь 2025 г.

1. РМО: «Формирование у детей духовно-нравственных ориентиров на основе традиционных общечеловеческих ценностей».

(Школьные библиотеки по графику)

2. Консультация: «Работа школьной библиотеки по формированию читательской культуры школьников». (Методист по библ.фондам)

3. Организация и проведение подписки на периодические издания для организаций входящих в систему управления образования на 1 полугодие 2026г.

(Заведующие библиотек, библиотекари)

Ноябрь 2025 г.

1. Семинарское занятие: «Деятельность школьного библиотекаря в патриотическом воспитании школьников».

(Школьные библиотеки по графику)

2. Школа начинающего библиотекаря. Тема: «Работа с читателем. Массовая работа: направления и формы».

(Методист по библ.фондам, рук. РМО)

3. Мастер-класс: «Предоставьте это нейросети: как искусственный интеллект может помочь вести соцсети и сайт сегодня».

(Школьные библиотеки по графику)

4. Подведение итогов работы библиотек за первое полугодие 2025-2026 учебного года, диагностика их состояния.

Декабрь 2025 г.

1. РМО: «Актуальные вопросы деятельности школьных библиотек в условиях реализации ФГОС».

(Школьные библиотеки по графику)

2. Работа с Федеральным перечнем учебных изданий на 2026-2027 уч. год

(Методист по библ.фондам)

3. Консультация: «Нормативно-правовая база деятельности школьной библиотеки»

(Методист по библ.фондам)

Январь 2026 г.

1. РМО: «Литературный клуб в библиотеке».

(Школьные библиотеки по графику)

2. Школа начинающего библиотекаря. Тема: «Библиотечный фонд: комплектование, формы учета».

(Методист по библ.фондам, рук. РМО)

3. Консультация: «Проектная деятельность в библиотеке».

(Методист по библ.фондам, рук. РМО)

4. Плановая проверка: «Ведение документации по работе с федеральным списком экстремистских материалов».

(Методист по библ.фондам)

Февраль 2026 г.

1. Семинарское занятие: «Внеурочная деятельности в школьной библиотеке - одно из условий реализации обновленных ФГОС».

(Школьные библиотеки по графику)

2. Мастер-класс: «Секреты успешного мероприятия».

(Школьные библиотеки по графику)

3. Консультация: «Выставка в библиотеке – главное средство продвижения чтения».

(Методист по библ.фондам, рук. РМО)

4. Отчет о проведении мероприятий Недели детской и юношеской книги.

(Заведующие библиотек, библиотекари)

Март 2026 г.

1. Круглый стол: «Реализация концепции развития ИБЦ: проблемы, возможности, перспективы».

(Школьные библиотеки)

2. **Мастер-класс:** «Применение искусственного интеллекта и дополненной реальности в библиотечных мероприятиях».

(Школьные библиотеки)

3. Консультация: «Организация работы библиотеки с книжными дарами и пожертвованиями».

(Руководитель РМО)

4. Школа начинающего библиотекаря. Тема: «Работа с каталогами. ИКТ в работе школьного библиотекаря»

(Методист по библ.фондам, рук. РМО)

Май 2026 г.

1. РМО: «Пишем планы, расставляем акценты».
2. Мастер-класс: ««Руководство чтением – главная составляющая в работе педагога – библиотекаря, способствующая повышению интереса учащихся к чтению».

(Школьные библиотеки)

3. Анализ работы библиотек школ района за 2025-2026 учебный год и перспективы развития.

(Методист по библ. фондам)

4. Планирование работы библиотек учреждений образования с учетом знаменательных дат на новый учебный год.

(Методист по библ.фондам)

5. Организация и проведение подписки на периодические издания для организаций входящих в систему управления образования на 2 полугодие 2026г.

(Заведующие библиотек, библиотекари)

Работа между заседаниями

Консультирование библиотекарей по вопросам ведения отчетной документации, организации библиотечного и информационно-библиографического обслуживания читателей, работа с профессиональной литературой и периодическими изданиями.

Методист МКУ ЦПО Е.Ю. Макаренко